



Утверждаю.
Директор школы: /Голубева Е. И./

Приказ № 71 от 28.01.2020 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Батищевская основная общеобразовательная школа
на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
1.1.2 - Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.	Обновление информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте МКОУ БООШ в соответствии с установленными нормативно правовыми актами.	До 10.02.2020 г	Голубева Е.И. – директор, Дюкова О. С. – ответственный за сайт		
1.2.1 - Наличие и	Увеличение		Голубева Е.И. –		

<p>функционирование на официальном сайте организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг: телефона; электронной почты; электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.); раздела «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее); иного дистанционного способа взаимодействия</p>	<p>дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг: телефона; электронной почты; электронных сервисов. Обеспечение их функционирования. Размещение на официальном сайте анкеты для опроса граждан.</p>	<p>До 16.03.2020 г</p>	<p>директор, Сидорова Е. Е. – зам. директора по УВР</p>		
<p>1.3.1 - Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы.</p>	<p>Своевременное размещение и обновление на стендах информации о деятельности образовательной организации.</p>	<p>До 10.02.2020 г</p>	<p>Голубева Е.И. – директор, Сидорова Е. Е. – зам. директора по УВР</p>		
<p>1.3.2 - Удовлетворенность</p>	<p>Провести работу</p>		<p>Голубева Е.И. –</p>		

качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы в сети «Интернет».	по переходу на единую платформу всероссийского проекта «Сайты для образовательных организаций»	До 16.03.2020 г	директор, Дюкова О. С. – ответственная за сайт		
---	--	-----------------	--	--	--

2. Комфортность условий предоставления услуги, в том числе время ожидания ее предоставления

2.1.1 - Наличие комфортных условий для предоставления услуг, например: наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; наличие и понятность навигации внутри организации социальной сферы; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации социальной сферы; транспортная доступность (возможность доехать до организации социальной сферы на общественном транспорте, наличие парковки); доступность записи на получение	Совершенствование материально-технической базы школы с целью предоставления комфортных условий для получения услуг.	В течение 2020 г. по мере финансирования	Голубева Е. И. - директор		
--	---	--	---------------------------	--	--

<p>услуги (по телефону, на официальном сайте организации социальной сферы в сети Интернет, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, при личном посещении в регистратуре или у специалиста организации социальной сферы и пр.); иные параметры комфортных условий, установленные ведомственным актом уполномоченного федерального органа исполнительной власти.</p>					
3. Доступность услуг для инвалидов					
<p>3.1.1 - Наличие в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей к ней территории: оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; сменных кресел-колясок; специально оборудованных</p>	<p>Проведение мероприятий, направленных на развитие без барьерной образовательной среды.</p>	<p>В течение 2020 г</p>	<p>Голубева Е. И. - директор</p>		

санитарно-гигиенических помещений в организации социальной сферы.					
<p>3.2.1 - Наличие в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети Интернет для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению</p>	<p>Совершенствование материально-технической базы учреждения для предоставления условий доступа и обучения инвалидов и детей с ОВЗ. Приобретение знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. Прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации.</p>	<p>В течение 2020 г</p>	<p>Голубева Е. И. - директор</p>		

инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории; наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.					
4. Доброжелательность, вежливость работников организации					
4.2.1 - Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (врачи, социальные работники, работники, осуществляющие экспертно-реабилитационную диагностику, преподаватели, тренеры, инструкторы, библиотекари, экскурсоводы и прочие работники) при обращении в организацию социальной сферы.	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, родителями.	В течение 2020 г	Голубева Е. И – директор Сидорова Е. Е. – зам. директора по УВР		
4.3.1 - Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью	Совершенствование качества предоставления услуг с помощью дистанционных форм взаимодействия. Проведение мероприятий по этике делового общения.	В течение 2020 г	Голубева Е. И – директор Сидорова Е. Е., зам. директора по УВР		

<p>электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.).</p>					
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
<p>5.1.1 - Готовность получателей услуг рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым.</p>	<p>Проведение мероприятий, направленных на популяризацию образовательной организации</p>	<p>В течение 2020 г</p>	<p>Сидорова Е. Е., зам. директора по УВР</p>		
<p>5.2.1 - Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг, например: наличием и понятностью навигации внутри организации социальной сферы; графиком работы организации социальной сферы (подразделения, отдельных специалистов, графиком прихода социального работника на дом и пр.).</p>	<p>Проведение мониторинга удовлетворенностью услугами получателями услуг. Развитие материально-технической базы образовательной организации.</p>	<p>До 31.01.2020 г</p>	<p>Сидорова Е. Е., зам. директора по УВР</p>		